



УТВЕРЖДАЮ:

Директор СПОУ КТТ

Чеснокова Л.А.

сентября 2023 г

**ПЛАН АНТИКОРРУПЦИОННЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ
В СПОУ КТТ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
1.	Организационно-методическое и правовое обеспечение		
1.1	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор, Заместитель директора по БОЦ, юрист	февраль, октябрь
1.2	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Заместители директора по БОЦ, УМР, УПР, главный бухгалтер	в течение учебного года
1.3	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в техникуме	Заместители директора по БОЦ, УМР, УПР, главный бухгалтер	апрель-май
1.4	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор, Заместитель директора по БОЦ	сентябрь
2. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции			
2.1	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения	Директор, главный бухгалтер, Заместитель директора по БОЦ	постоянно
2.2	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	март
2.3	Размещение в доступном месте печатанного ящика для подачи жалоб и обращений	Комендант	март
2.4	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Заместитель директора по БОЦ, УМР, специалист по кадрам, юрист	в течение года

3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами

3.1	Проведение рабочих встреч с представителями правоохранительных органов с целью координирования действий, направленных на предупреждение коррупционных проявлений в учреждении, обмена информацией	Директор, заместитель директора по БОП	по отдельному плану
3.2	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Заместитель директора по БОП	по отдельному плану
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
4.1	Размещение на официальном сайте техникума настоящего плана, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	Заместитель директора по БОП, главный бухгалтер, инженер - электроник	апрель
4.2	Систематическое ведение на официальном сайте техникума раздела «Противодействие коррупции»	Заместитель директора по БОП, инженер - электроник	в течение учебного года
4.3	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Заместители директора по УМР, УПР	март
4.4	Оформление информационного стенда антикоррупционной направленности с указанием телефона «горячей линии»	Заместитель директора по БОП	март
4.5	Организация телефона горячей линии и прямой телефонной линии с руководством техникума для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Директор, заместитель директора по БОП, секретарь	в течение учебного года
4.6	Организация личного приема граждан директором техникума по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор, Заместитель директора по БОП	в течение учебного года
4.7	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор, Заместитель директора по БОП	в течение учебного года
4.8	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции	Заместитель директора по БОП, делопроизводитель	в течение учебного года
4.9	Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов обучающихся от угроз, связанных с коррупцией»	Заместитель директора УПР, УМР, Зам. директора по ВР	сентябрь, ноябрь

5. Целевое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников учреждения

5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заместитель директора по БОЦ, юрист	постоянно
5.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Заместитель директора по БОЦ	в течение учебного года
5.3	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Заместитель директора по БОЦ	сентябрь, январь
5.4	Разработка памятки для работников учреждения по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	Заместитель директора по БОЦ	сентябрь
6. Антикоррупционное образование и воспитание обучающихся			
6.1	Включение в планы воспитательной работы антикоррупционного просвещения	Зам. директора по ВР	май
6.2.	Включение в образовательные программы учебных предметов «Обществознание», «Основы безопасности и жизнедеятельности» темы «Основы профилактики коррупции»	Заместитель директора по УМР	2 раза в год
6.3	Проведение заседаний студенческого совета техникума по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения.	Зам. директора по ВР	май